

ใบลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร

เรียน .....

กระผม.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....มีความประสงค์ลาไปช่วยเหลือ

ภริยาโดยชอบด้วยกฎหมายชื่อ.....

ซึ่งคลอดบุตรเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จึงขออนุญาตลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตรตั้งแต่วันที่.....เดือน.....

พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

มีกำหนด.....วันทำการ ในระหว่างลาจะติดต่อกระผมได้ที่.....

.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ควรมิควรแล้วแต่จะกรุณา

(ลงชื่อ).....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา.....  
.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

คำสั่ง อนุญาต ไม่อนุญาต.....  
.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

...../...../.....